

医療事務クラーク学科カリキュラム

区分	教育内容	授業科目	1 学年	2 学年	履修 時間	履修 単位	備考
基礎分野	一般教養知識	秘書実務Ⅰ	60		60	4	
		秘書実務Ⅱ	30		30	2	
		POPコーディネーションⅠ		30	30	1	
		ビジネススキル		16	16	1	
		小計	90	46	136	8	
	パソコン知識	情報基礎	60		60	2	
		Web デザイン	30		30	1	
		小計	90	0	90	3	
専門分野	医療事務基礎知識	医療事務Ⅰ	60		60	4	
		医療事務Ⅱ	60		60	4	
		医療事務Ⅲ	60		60	4	
		医療事務Ⅳ	60		60	4	
		医療事務Ⅴ	30		30	2	
		メディカルクラークⅠ	60		60	4	
		メディカルクラークⅡ	60		60	4	
		メディカルクラークⅢ	60		60	2	
		メディカルクラークⅣ	30		30	1	
		歯科事務アシスタントⅠ	16		16	1	
		小計	496	0	496	30	
	医療事務応用知識	医療実務Ⅰ	30		30	2	
		医療実務Ⅱ		30	30	2	
		医療実務Ⅲ		30	30	2	
		ドクターズクラーク		60	60	4	
		ファーマシューティカル		60	60	4	
		ホスピタルコンシェルジュ		60	60	4	
		調剤報酬請求事務		60	60	4	
		歯科事務アシスタントⅡ		16	16	1	
		小計	30	316	346	23	
	医療事務補助知識	医事コンピュータ演習	60		60	2	
		点字・手話		16	16	1	
		医療関連スキル	30		30	1	
		病棟クラーク演習		48	48	2	
		小児コミュニケーション		30	30	2	
		小児発達		30	30	2	
		ホスピタルアシスタント		60	60	2	
		薬局店舗実習・歯科医院実習	30		30	1	
		小計	120	184	304	13	
	病院実習	病院実習Ⅰ	45		45	1	
		病院実習Ⅱ		90	90	2	
		小計	45	90	135	3	

医療事務クラーク学科カリキュラム（つづき）

選択科目	社会実習	社会実習Ⅰ		45	45	1	社会実習とその他の科目の選択
		社会実習Ⅱ		45	45	1	
		社会実習Ⅲ		45	45	1	
		社会実習Ⅳ		45	45	1	
		社会実習Ⅴ		45	45	1	
		社会実習Ⅵ		45	45	1	
	一般教養知識	P O P コーディネーションⅡ		30	30	1	※
		医療キャリアデザイン		30	30	1	※
	パソコン知識	パソコンスキル		30	30	1	※
		情報応用		30	30	1	※
		プレゼンテーション		30	30	1	※
	医療事務応用知識	電子カルテシステム演習		30	30	1	※
		医療実務Ⅳ		30	30	2	※
		小計	0	210～270	210～270	6～8	
		総合計	871	846～906	1,717～1,777	86～88	

※印7科目と社会実習科目は、選択科目であり、選択科目の中から210時間分を選択して履修することとする。