

医療事務クラーク学科カリキュラム

区分	教育内容	授業科目	1 学年	2 学年	履修 時間	履修 単位	備考
基礎分野	一般教養知識	秘書実務 I	60		60	4	
		秘書実務 II	30		30	2	
		POP コーディネーション I		30	30	1	
		ビジネススキル		30	30	2	
		小計	90	60	150	9	
	パソコン知識	情報基礎	60		60	2	
		小計	60	0	60	2	
専門分野	医療事務基礎知識	医療事務 I	60		60	4	
		医療事務 II	60		60	4	
		医療事務 III	60		60	4	
		医療事務 IV	60		60	4	
		医療事務 V	30		30	2	
		メディカルクラーク I	60		60	4	
		メディカルクラーク II	60		60	4	
		メディカルクラーク III	60		60	2	
		メディカルクラーク IV	30		30	1	
		歯科事務アシスタント I	16		16	1	
		小計	496	0	496	30	
	医療事務応用知識	医療実務 I	30		30	2	
		医療実務 II		30	30	2	
		医療実務 III		30	30	2	
診療報酬請求事務 I		30		30	2		
診療報酬請求事務 II			60	60	4		
診療報酬請求事務 III			60	60	4		
診療報酬請求事務演習 I			60	60	2		
診療報酬請求事務演習 II			60	60	2		
	歯科事務アシスタント II		16	16	1		
	小計	60	316	376	21		
医療事務補助知識	医事コンピュータ演習 I	60		60	2		
	点字		16	16	1		
	手話		16	16	1		
	医療関連法規・医療基礎用語	30		30	2		
	臨床検査学	30		30	2		
	小計	120	32	152	8		
病院実習	病院実習 I	45		45	1		
	病院実習 II		90	90	2		
	小計	45	90	135	3		
選択科目	社会実習	社会実習 I		45	45	1	
		社会実習 II		45	45	1	
		社会実習 III		45	45	1	
		社会実習 IV		45	45	1	
		社会実習 V		45	45	1	
		社会実習 VI		45	45	1	

医療事務クラーク学科カリキュラム (つづき)

区分	教育内容	授業科目	1学年	2学年	履修時間	履修単位	備考
選択科目	一般教養知識	POP コーディネーションⅡ		30	30	1	210 時間以上選択して履修する
	パソコン知識	パソコンスキル		30	30	1	
		情報応用		30	30	1	
	医療事務応用知識	医療実務Ⅳ		30	30	2	
診療報酬請求事務Ⅳ			60	60	4		
診療報酬請求事務Ⅴ			30	30	2		
		小計	0	210 ～285	210 ～285	6～11	
			871	708 ～783	1,579 ～1,654	79～84	

区分	教育内容	授業科目	1学年	2学年	履修時間	履修単位	備考
選択専門分野	Ⅰ 調剤薬局実務技能	医療実務演習	16		16	1	Ⅰ～Ⅲからいずれか1科目群を選択する
		調剤報酬請求事務		60	60	4	
		薬局・薬店店舗実習		45	45	1	
		調剤コンピュータ演習		30	30	1	
	Ⅱ クラーク実務技能	医療実務演習	16		16	1	
		病棟クラーク演習		60	60	2	
		小児コミュニケーション		30	30	2	
	Ⅲ 医療事務実務技能	小児発達		30	30	2	
		医療実務演習	16		16	1	
医事コンピュータ演習Ⅱ			46	46	1		
プレゼンテーション			30	30	2		
		秘書実務Ⅲ		46	46	3	
		小計	16	120 ～135	136 ～151	7	
総合計			887	828 ～918	1,715 ～1,805	86～91	